

**LAMPIRAN D****BORANG TUNTUTAN ELAUN PERJALANAN LUAR NEGERI WP1.4****BAGI BULAN.....**

<b>MAKLUMAT PEGAWAI</b>		
Nama (Huruf Besar) :		
No. Kad Pengenalan :		
Jawatan :		
Gred :		
No. Akaun Bank :		
Nama Bank :		
No. Telefon (Pejabat/Bimbit) :		
Pendapatan (RM)	Gaji (RM) :	
	Elaun-elaun (RM) :	
	Jumlah (RM) :	
Kenderaan	Kereta	Motosikal
	Jenis/ Model:	Jenis/ Model:
	No. Pendaftaran:	No. Pendaftaran:
Alamat Pejabat		
Alamat Rumah Pegawai		
*Alamat Rumah Pemandu/ Juruiring/ Rapat/ Pengawal Perlbadji		
*Alamat Rumah Majikan (Anggota Pentadbiran/Pegawai Pengurusan Tertinggi Gred JUSA B dan ke atas)		

- Sila tambah ruangan jika tidak mencukupi.

\*Ruangani ini diisi oleh pegawai yang layak membuat tuntutan perjalanan di bawah PP WP1.6.

<b>BAHAGIAN A</b>			
<b>KENYATAAN TUNTUTAN (PERJALANAN KE LUAR NEGERI)</b>			
<b>Perjalanan Pergi</b> Dari Malaysia	Tarikh Bertolak: Waktu Bertolak:	<b>Perjalanan Balik</b> Dari:	Tarikh Bertolak: Waktu Bertolak:
Negara/Transit: Tarikh Tiba Di Negara/Tempat Dituju: Waktu Tiba Di Negara/Tempat Dituju:	Negara/Transit: Tarikh Tiba Di Negara /Tempat Dituju: Waktu Tiba Di Negara /Tempat Dituju:	Negara/Tempat Dituju: Tarikh Tiba Di Negara/Tempat Dituju: Waktu Tiba Di Negara /Tempat Dituju:	Negara/Tempat Dituju: Tarikh Tiba Di Negara /Tempat Dituju: Waktu Tiba Di Negara /Tempat Dituju:
<b>TUNTUTAN ELAUN MAKAN/ELAUN HARIAN</b>			
Elaun Makan x ..... sebanyak RM .....	/hari	Jumlah	RM
Elaun Harian x ..... sebanyak RM .....	/hari	Jumlah	RM
<b>TUNTUTAN BAYARAN SEWA HOTEL (BSH)/ ELAUN LOJING</b>			
BSH x ..... sebanyak RM ...../ (Termasuk Bayaran Perkhidmatan & Cukai Perkhidmatan) [Resit .....	[/hari]	Jumlah	RM
BSH x..... sebanyak RM ...../ (Termasuk Bayaran Perkhidmatan & Cukai Perkhidmatan) [Resit .....	[/hari]	Jumlah	RM
Elaun Lojing X ..... sebanyak RM .....	/hari	Jumlah	RM
Tarikh Lojing: Alamat Lojing:			
Tarikh Lojing: Alamat Lojing:			
		Jumlah	RM
		<b>JUMLAH (BAHAGIAN A)</b>	<b>RM</b>

- Sila tambah ruangan jika tidak mencukupi.

<b>BAHAGIAN B</b>			
<b>BELANJA PELBAGAI (PERJALANAN KE LUAR NEGERI)</b>			
Tambang Teksi/ Tube/ Kereta Api/ Bas/ Koc [Resit.....]	RM	Tips/ Gratuities/ Porterage (15% Daripada Elaun Makan)	RM
Telefon (Perayuan Antarabangsa)/ Sim Kad, Telegram, Faks [Resit.....]	RM	Pasport [Resit.....]	RM
Pos [Resit.....]	RM	Visa [Resit.....]	RM
Dobi [Resit.....]	RM	Kemasukan ke Negara Luar [Resit.....]	RM
Cukai Lapangan Terbang [Resit.....]	RM	Saringan/ Pengesanan/ Vaksin [Resit.....]	RM
Lebihan Bagasi [Resit.....]		Lain-lain [Resit.....]	
<b>JUMLAH (BAHAGIAN B)</b>			<b>RM</b>
<b>Kerugian pertukaran mata wang asing (@ 3%) (3% daripada Bahagian A + Bahagian B)</b>			<b>RM</b>

Catatan:

- Sila ulangi pengisian maklumat seperti di atas jika melibatkan perjalanan kedua dan seterusnya dalam sesuatu bulan.
- Sila tambah ruangan jika tidak mencukupi.

<b>KENYATAAN TUNTUTAN (PERJALANAN DI DALAM MALAYSIA SEWAKTU PERGI DAN BALIK)</b>				
<b>Tarikh</b>	<b>Waktu</b>		<b>Butiran Tuntutan</b>	<b>Jarak (km)</b>
	<b>Bertolak</b>	<b>Sampai</b>		
<b>JUMLAH</b>				

- Sila tambah ruangan jika tidak mencukupi.
- Pegawai perlu menyatakan dengan jelas butiran tuntutan di kenyataan tuntutan seperti berikut:  
Perjalanan pergi dan pulang:
  1. Lokasi tempat bertolak.
  2. Lokasi tempat dituju.
  3. Tujuan perjalanan.
  4. Lain-lain tuntutan (sekiranya ada):
    - a) Caj/bayaran parkir;
    - b) Caj/bayaran tol sekiranya ada;
    - c) Elaun makan/harian sekiranya ada;
    - d) Tuntutan hotel/lojing sekiranya ada; dan/atau
    - e) Lain-lain tuntutan sekiranya ada.

<b>BAHAGIAN C</b>							
<b>ELAUN PERJALANAN KENDERAAN</b>							
Jenis Kenderaan	Kiraan Kilometer	Jarak (km)	Kadar Sekilometer	Jumlah (RM)			
Kereta	500 km pertama		RM sen/km				
	501 km dan seterusnya		RM sen/km				
Motosikal	500 km pertama		RM sen/km				
	501 km dan seterusnya		RM sen/km				
<b>JUMLAH</b>							
<b>TUNTUTAN TAMBANG PENGANGKUTAN AWAM</b>							
Teksi/Kereta Sewa [Resit .....]				RM			
Bas [Resit .....]				RM			
Kereta Api [Resit .....				RM			
Feri [Resit .....				RM			
Lain-lain [Resit.....]				RM			
<b>JUMLAH</b>				<b>RM</b>			
<b>TUNTUTAN ELAUN MAKAN/ ELAUN HARIAN (SEMPENA JUNG MALAYSIA)</b>				<b>TUNTUTAN ELAUN MAKAN/ ELAUN HARIAN (SABAH/ SARAWAK/ WP LABUAN)</b>			
<b>ELAUN MAKAN</b>				<b>ELAUN MAKAN</b>			
Bahagian Makan	Bil. Dituntut	Bil. Hari	RM	Bahagian Makan	Bil. Dituntut	Bil. Hari	RM
• Sarapan Pagi				• Sarapan Pagi			
• Makan Tengah Hari				• Makan Tengah Hari			
• Makan Malam				• Makan Malam			
<b>Jumlah</b>				<b>Jumlah</b>			
Elaun Makan x ..... sebanyak RM...../hari  Jumlah (RM) .....				Elaun Makan x ..... sebanyak RM...../hari  Jumlah (RM) .....			
<b>ELAUN HARIAN</b>				<b>ELAUN HARIAN</b>			
Elaun Harian x .....sebanyak RM...../hari  Jumlah (RM) .....				Elaun Harian x .....sebanyak RM...../hari  Jumlah (RM) .....			
<b>Jumlah (RM)</b>				<b>Jumlah (RM)</b>			
<b>JUMLAH (BAHAGIAN C)</b>					<b>RM</b>		

- Sila tambah ruangan jika tidak mencukupi.

<b>BAHAGIAN D</b>					
<b>TUNTUTAN BAYARAN SEWA HOTEL (BSH) (SEmenanjung MALAYSIA)</b>			<b>TUNTUTAN BAYARAN SEWA HOTEL (BSH) (SABAH/ SARAWAK /WP LABUAN)</b>		
BSH X ..... sebanyak RM ...../hari  (Termasuk Bayaran Perkhidmatan & Cukai Perkhidmatan)  [Resit .....]	RM		BSH X ..... sebanyak RM ...../hari  (Termasuk Bayaran Perkhidmatan & Cukai Perkhidmatan)  [Resit .....	RM	
BSH X ..... sebanyak RM ...../hari.  (Termasuk Bayaran Perkhidmatan & Cukai Perkhidmatan)  [Resit .....	RM		BSH X ..... sebanyak RM ...../hari  (Termasuk Bayaran Perkhidmatan & Cukai Perkhidmatan)  [Resit .....	RM	
<b>TUNTUTAN ELAUN LOJING (SEmenanjung MALAYSIA)</b>			<b>TUNTUTAN ELAUN LOJING (SABAH/ SARAWAK /WP LABUAN)</b>		
Elaun Lojing X ..... sebanyak RM ...../hari	RM		Elaun Lojing X ..... sebanyak RM ...../hari	RM	
Tarikh Lojing: Alamat Lojing:			Tarikh Lojing: Alamat Lojing:		
Tarikh Lojing: Alamat Lojing:			Tarikh Lojing: Alamat Lojing:		
<b>Jumlah</b>	<b>RM</b>		<b>Jumlah</b>	<b>RM</b>	
<b>JUMLAH (BAHAGIAN D)</b>					<b>RM</b>

- Sila tambah ruangan jika tidak mencukupi.

<b>BAHAGIAN E</b>	
<b>BELANJA PELBAGAI</b>	
Telefon, Telegram, Faks [Resit .....	]
Pos [Resit .....	]
Dobi [Resit .....	]
Cukai Lapangan Terbang [ Resit.....	]
Lebihan Bagasi [ Resit.....	]
Tempat Letak Kereta [Resit/Penyata Touch&Go/Lain-lain.....	]
Tol [Resit/Penyata Touch&Go/RFID/Lain-lain: .....	]
Saringan/ Pengesanan/ Vaksin [Resit.....	]
Kemasukan ke Premis/Kawasan [Resit.....	]
<b>JUMLAH (BAHAGIAN E)</b>	RM
<b>JUMLAH KESELURUHAN TUNTUTAN (BAHAGIAN (A)+(B)+(C)+(D)+(E)+( 3% PERTUKARAN MATA WANG ASING))</b>	RM

- Sila tambah ruangan jika tidak mencukupi.

<b>PENGAKUAN</b>	
Saya mengaku bahawa:	
(a) perjalanan pada tarikh-tarikh tersebut adalah benar dan telah dibuat atas urusan rasmi;	
(b) tuntutan ini dibuat mengikut kadar dan syarat seperti yang dinyatakan di bawah peraturan bertugas rasmi yang berkuat kuasa dan/atau peraturan berkursus yang berkuat kuasa;	
(c) perbelanjaan yang tidak disokong dengan resit berjumlah sebanyak RM ..... telah sebenarnya dilakukan dan dibayar oleh saya;	
(d) perbelanjaan yang disokong dengan resit bukan atas nama saya berjumlah sebanyak RM.....telah sebenarnya dilakukan dan dibayar bagi pihak saya atas urusan rasmi dan tuntutan adalah berdasarkan kelayakan saya;	
(e) semua butiran yang dinyatakan di atas adalah tepat dan benar dan saya bertanggungjawab terhadap semua maklumat yang dinyatakan; dan	
(f) sekiranya saya mengemukakan tuntutan palsu, saya boleh dikenakan tindakan di bawah seksyen 18, Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009. [Akta 694] (Kesalahan dengan maksud untuk memperdayakan prinsipal oleh ejen).	
Tarikh: .....	
(Tandatangan Pemohon)	

<b>PENGESAHAN</b>	
Berdasarkan pengakuan yang dinyatakan oleh pegawai yang memohon, disahkan bahawa perjalanan tersebut telah dilaksanakan atas urusan rasmi dan kelayakan tuntutan pegawai mematuhi peraturan kewangan yang berkuat kuasa.	
Tarikh: .....	..... (Tandatangan)
	..... (Nama)
	..... (Jawatan) b.p. Ketua Setiausaha/ Pegawai Pengawal
<b>PENDAHULUAN DIRI (JIKA ADA)</b>	
Pendahuluan Diri diberi  Tolak: Tuntutan sekarang  Baki dituntut/Baki dibayar balik	RM  RM  RM

Catatan:

- Tuntutan perjalanan boleh dilaksanakan melalui Sistem Pengurusan Maklumat Sumber Manusia (HRMIS) tertakluk kepada arahan yang ditetapkan dari semasa ke semasa.

**LAMPIRAN B****KADAR ELAUN MAKAN, PENDAHULUAN DIRI SEWA HOTEL/ELAUN LOJING SEMASA BERTUGAS RASMI DI LUAR NEGERI**

<b>Kategori Negara</b>	<b>Elaun Makan (RM)</b>	<b>Pendahuluan Diri Sewa Hotel (RM)</b>	<b>Elaun Lojing (RM)</b>
Kategori I	175	400	100
Kategori II	195	440	120
Kategori III	215	480	140
Kategori IV	235	520	160
Kategori V	255	560	180

<b>KATEGORI I</b>					
Afghanistan	Egypt	Kosovo	Maldives	Syria	Tunisia
Aruba	Georgia	Kyrgyzstan	Nepal	Tajikistan	Uzbekistan
Azerbaijan	India	Libya	Pakistan	Turkmenistan	Venezuela
<b>KATEGORI II</b>					
Albania	Bulgaria	Gabon	Malawi	Palau	Somalia
Algeria	Burkina Faso	Gambia	Malaysia	Paraguay	Sri Lanka
Angola	Burundi	Ghana	Mali	Peru	Tanzania
Argentina	Cameroon	Guinea	Mauritania	Philippines	Timor Leste
Armenia	Cape Verde	Guinea-Bissau	Mexico	Republic of Congo	Togo
Bangladesh	Central African Republic	Indonesia	Moldova	Romania	Turkey
Belarus	Chad	Iran	Mongolia	Russia	Uganda
Benin	Colombia	Iraq	Montenegro	Rwanda	Ukraine
Bhutan	Comoros	Ivory Coast	Morocco	Sao Tome and Principe	Vietnam
Bolivia	Democratic Republic of Congo	Kazakhstan	Niger	Senegal	Western Sahara
Bosnia And Herzegovina	Equatorial Guinea	Laos	Nigeria	Serbia	Zambia
Botswana	Eswatini	Liberia	North Macedonia	Sierra Leone	
<b>KATEGORI III</b>					
Belize	Cuba	Guatemala	Mayotte	Saudi Arabia	Tuvalu
Brazil	Czech Republic	Honduras	Mozambique	Slovakia	Vanuatu
Brunei	Djibouti	Hungary	Myanmar	South Africa	Wallis and Fatun
Cambodia	Ecuador	Kenya	Namibia	Sudan	
Cayman Island	El Salvador	Latvia	Nicaragua	Suriname	
Chile	Fiji	Lesotho	Palestine	Thailand	
China	French Guiana	Lithuania	Poland	Tokelau	
Croatia	Grenada	Madagascar	Portugal	Tonga	

**LAMPIRAN B**

**KADAR ELAUN MAKAN, PENDAHULUAN DIRI SEWA HOTEL/ ELAUN LOJING  
SEMASA BERTUGAS RASMI DI LUAR NEGERI**

<b>Kategori Negara</b>	<b>Elaun Makan (RM)</b>	<b>Pendahuluan Diri Sewa Hotel (RM)</b>	<b>Elaun Lojing (RM)</b>
Kategori I	175	400	100
Kategori II	195	440	120
Kategori III	215	480	140
Kategori IV	235	520	160
Kategori V	255	560	180

<b>KATEGORI IV</b>					
Bahrain	Ethiopia	Jamaica	Oman	Spain	Zimbabwe
Costa Rica	Gilbratar	Jordan	Panama	Trinidad And Tobago	
Cyprus	Greece	Kuwait	Papua New Guinea	Turks and Caicos Islands	
Eritrea	Guyana	Mauritius	Slovenia	Uruguay	
Estonia	Haiti	North Korea	Solomon Islands	Yemen	
<b>KATEGORI V</b>					
Andorra	Cook Islands	Iceland	Malta	Puerto Rico	Switzerland
Anguilla	Denmark	Ireland	Marshall Island	Saint Helena	Taiwan
Antigua and Barbuda	Dominica	Isle of Man	Micronesia	Saint Kits and Nevis	United Arab Emirates
Australia	Dominican Republic	Italy	Monaco	Saint Lucia	South Sudan
Austria	Faroe Island	Japan	Montserrat	Saint Vincent and Grenadines	United Kingdom
Bahamas	Finland	Jersey	Nauru	Samoa	United States
Barbados	France	Kiribati	Netherlands	San Marino	United States Virgin Islands
Belgium	Germany	Lebanon	New Zealand	Seychelles	
Bermuda	Greenland	Liechtenstein	Niue	Singapore	
British States Virgins Islands	Guernsey	Luxembourg	Norway	South Korea	
Canada	Hong Kong	Macau	Qatar	Sweden	